

občanské sdružení
AMALTHEA



**Studijní cesta pracovníků AMALTHEA o.s.
a jejich partnerů do Velké Británie**

V rámci projektu:

**Systemová změna koncepce služeb náhradní
rodinné péče a metodická příprava profesionálních
pěstounských rodin v pardubickém regionu**

28. 2. – 6. 3. 2010



občanské sdružení
AMALTHEA



DĚTI POTŘEBUJÍ RODINU!



Za Amalthea o.s.



Martina

Ria



David

Monika



Pavlína

Marcela



DĚTI POTŘEBUJÍ RODINU!



Za LUMOS



Petra

ředitelka aktivit v ČR



Klára

sociální pracovnice



Jan

psychiatr

DĚTI POTŘEBUJÍ RODINU!



Za Pardubický kraj



Miloslav
radní



Martina
odd. SPO

Za Poradnu



Roman
ředitel



Blanka
psycholožka



Hosté Lumosu



Martin
vedoucí OSPOD
Hlinsko



Lenka
ředitelka DDŠ
Hrochův Týnec

Tlumočnice



Lenka
tlumočnice a pěstounka



Účelem této studijní cesty bylo získat z Velké Británie know-how náboru, přípravy a následné podpory profesionálních pěstounských rodin. Po celou dobu pobytu nás školením provázela britská nevládní agentura British Association of Adoption and Fostering (BAAF), která je jednou z největších organizací, pracujících v oblasti služeb péče o ohrožené děti ve Velké Británii. Tým školitelů a konzultantů nám den po dni poskytl komplexní trénink v tématech profesionální pěstounské péče s důrazem na získání praktických znalostí a technik pro vyhledávání a přípravu náhradních rodin, proces párování a podporu profesionálních pěstounských rodin. Trénink byl šitý na míru potřebám našeho projektu a zohledňoval český rámec pěstounské péče.



Školitelé a konzultanti z BAAF



Jefferey



Jacqui



Collin



Nicola



Andy



Chris



Roana

DĚTI POTŘEBUJÍ RODINU!



Program

Pondělí Návštěvy státní a neziskové agentury, návštěva v nadaci Lumos

Úterý Nábor pěstounů

Středa Příprava pěstounů

Čtvrtek Hodnocení pěstounů

Pátek Podpora a supervize pěstounů



System služeb okolo dítěte ve Velké Británii

**Sociální pracovníci
dětí**

Tým pro pěstounství

DÍTĚ

Vykonává pouze úřad

Tým podpory

Vykonává úřad nebo
nezávislá agentura

DĚTI POTŘEBUJÍ RODINU!



Pondělí 1. 3. 2010 – Návštěvy státní a neziskové agentury

Ve Velké Británii je 370 agentur (NNO nebo komerčních) pro nábor a přípravu pěstounů.

- ✓ soukromá agentura musí mít souhlas od místní samosprávy (registrace, dodržování standardů, certifikace) k činnosti v oblasti péče o děti
- ✓ místní samospráva má určitý počet rodin ve vlastní evidenci, ale když jim rodiny pro děti chybí, tak se obrací na soukromé agentury, aby našly rodinu pro dítě ony (koupí si od nich tuto službu)
- ✓ soukromé agentury jsou **hodnoceny** místní samosprávou a státním úřadem, je-li toto hodnocení špatné, není tato agentura pro služby objednávana a může skončit svou činnost
- ✓ **financování agentur** - agentury rozběhnou svou činnost za své peníze, dále je agentura placená za zakázku, kterou pro místní samosprávu realizuje (umístění dítěte v rodině, terapeutické služby)
- ✓ děti jsou v evidenci místních úřadů, ty s agenturami spolupracují na umístění dítěte do rodiny



Pondělí 1. 3. 2010 – Návštěvy státní a neziskové agentury

Standard práce je všude stejně vysoký, ve všech agenturách platí stejné. I systém kontroly je společný pro státní i NNO agentury.

Pokud státní agentura nenajde ve svých zdrojích vhodné pěstouny, obrací se na soukromou (NNO) agenturu (jedná se přibližně o 1/3 dětí). Obecně platí, že je nedostatek pěstounů ve státní správě a proto se obrací na nezávislé organizace.

Nezávislé agentury získávají prostředky od místního úřadu a jsou placeny za každé umístěné dítě (průběžně vyúčtovávají služby, které poskytli, ale sami si rozhodují, na co finance využijí víc - ale vždy ve prospěch dítěte).

Typy pěstounské péče:

- dlouhodobá PP
- krátkodobá PP
- odlehčovací PP
- PP matka a dítě
- specializovaná PP



ÚTERÝ 2. 3. 2010 – Nábor pěstounů

32 standardů rozdělených do 11 oddílů:

1. Specifikace účelu (vymezení proč standardy existují)
2. Způsobilost k poskytování nebo řízení služeb pro pěstouny (organizace má osobu zodpovědnou za poskytování služeb)
3. Řízení služeb pro pěstouny (nutnost dodržovat kodexy, kterými se řídí služby pro PP)
4. Zajišťování a podpora blahobytu (sociálního zázemí)
5. Nábor, kontrola, řízení, podpora a školení personálu a pěstounů
6. Dokumentace o dětech (mapování historie dítěte a zaznamenání dat pro další využití)
7. Prostředí pro poskytování služeb pro pěstouny
8. Finanční zajištění služby (finanční plán)
9. Komise pro pěstounské rodiče (panel) - nezávislé posuzování žadatelů o pěstounství
10. Krátkodobé přestávky - zajištění odlehčovací služby pro pěstouny.
11. Rodina a přátelé v roli pěstounů - příbuzenecká PP + PP blízkými osobami.



ÚTERÝ 2. 3. 2010 – Nábor pěstounů

Na každém dítěti záleží.

Všichni pěstouni či osoby, které jim poskytují služby musí dbát na to, aby dětem byly zajištěny tyto body:

1. **Zdravý život** (těšit se dobrému fyzickému a duševnímu zdraví, zdravý životní styl).
2. **Trvalé bezpečí** (ochrana proti nebezpečí a zanedbávání, proti zneužívání, týrání a pod.
3. **Šťastný život a naplnění ambic** - užij si to a dosahuj (těžit ze života co nejvíc a rozvíjet dovednosti nezbytné pro dospělý život). Aktivizovat děti, vést je k plánování lepší budoucnosti, během dětství děti připravovat na samostatný dospělý život.
4. **Kladný přístup ke komunitě** (angažovat se v komunitě, nedopouštět se asociálního nebo protizákonného jednání). Zajistit, aby děti byly součástí komunity, byly v kontaktu se svými vrstevníky a pod.
5. **Ekonomická zaopatřenost** (ekonomické znevýhodnění nesmí bránit naplnění plného potenciálu v životě)

DĚTI POTŘEBUJÍ RODINU!



ÚTERÝ 2. 3. 2010 – Nábor pěstounů

Informační balíček o pěstounství:

- ✓ vysvětlení pěstounství a potřeb dětí v pěstounské péči
- ✓ popis práce pěstouna, nezbytných dovedností a vlastní vysvětlení typů PP
- ✓ harmonogram posuzování uchazeče před jeho přijetím za pěstouna
- ✓ popis další nabízené podpory a školení pěstounů
- ✓ často kladené otázky a odpovědi
- ✓ platy a náhrady výdajů
- ✓ běžný den pěstouna
- ✓ výzva k akci



ÚTERÝ 2. 3. 2010 – Nábor pěstounů

Úspěšné metody propagace:

- ✓ internet, webové stránky organizace
- ✓ direct marketing - roznos letáků, pohlednice
- ✓ akce - informační večery
- ✓ využití stávajících pěstounů
- ✓ inzerce v místních médiích - zveřejnění (anonymní) profil dítěte
- ✓ odměňování pěstounů - finanční pobídky za doporučení pěstounů
- ✓ lepší platy a náhrady výdajů
- ✓ ceny a uznání za dosažené úspěchy



STŘEDA 3. 3. 2010 – Příprava pěstounů



Představení pěstounské komisi

Posouzení domácnosti počáteční, kontroly, reference

Pozvání do přípravných skupin

Účast na informační schůzce

Vyjádření zájmu o pěstounství, kontaktování agentury



STŘEDA 3. 3. 2010 – Příprava pěstounů

Výhody přípravného školení

- ✓ **Pro agenturu**
 - ✓ Ujasnění role
 - ✓ Komunikace
 - ✓ Názory
 - ✓ Posouzení schopnosti pracovat v rámci skupiny
- ✓ **Pro uchazeče**
 - ✓ Pochopení vlastní role a role ostatních zúčastněných
 - ✓ Poskytnutí zásadních informací o dětech a rodinách
 - ✓ Kvalifikované rozhodnutí, zda jsou pro práci vhodnými osobami



STŘEDA 3. 3. 2010 – Příprava pěstounů

Témata, která nesmí být opomenuta

- ✓ výchova dítěte
- ✓ péče o dítě, které se narodilo jiným rodičům
- ✓ kontakt s biologickou rodinou
- ✓ pomoc dětem zorientovat se v jejich vlastní historii
- ✓ hranice a postoje v sexualitě
- ✓ problematika zneužívání dětí
- ✓ podpora bezpečných vazeb a vztahů mezi dětmi a dospělými
- ✓ motivace k pěstounství
- ✓ náboženství
- ✓ rasové, kulturní a jazykové otázky
- ✓ životní úroveň a životní styly
- ✓ zdraví
- ✓ vlastní zkušenosti s rodičovskými zkušenostmi v roli dítěte svých rodičů
- ✓ zkušenosti s hendikepovanými lidmi a postoje k nim



ČTVRTEK 4. 3. 2010 – Hodnocení pěstounů

- ✓ 1. informace z médií nebo od jiného zprostředkovatele
- ✓ informační večer - předávání prvotních informací
- ✓ úvodní návštěva (sociální šetření) - prostorové podmínky, zaměstnání, biol. děti atd.
- ✓ přidělení stálého sociálního pracovníka, který bude vyhodnocovat zájemce
- ✓ přípravné skupiny - třídní školení zaměřené na dovednosti a schopnosti pěstounů
- ✓ hodnocení z pohledu sociálního pracovníka (rozhovory) - 8-10 rozhovorů během průměrně 6 měsíců, probíhá z valné většiny v domácnosti
- ✓ do ukončení vyhodnocování je žádost o PP předložena komisi zainteresovaných odborníků (školství, pěstouni, osoba, která vyrostla v PP...)
- ✓ po schválení navštěvuje pěstouna soc. prac. cca 1x za 6 týdnů nebo častěji
- ✓ 1x ročně hodnotící zpráva o výkonu PP
- ✓ o přijetí dítěte do rodiny rozhoduje "umísťovací služba", která má registr pěstounů. SP dítěte kontaktuje tuto službu, která vytipuje pěstouny. Tito však mohou přijetí dítěte odmítnout. Tento registr existuje na úrovni agentury. Když vhodné pěstouny nenajde ve svém registru, dotazuje se u jiných agentur.



ČTVRTEK 4. 3. 2010 – Hodnocení pěstounů

Formulář F pro potřeby pěstounství

- ✓ část A – podrobnosti o žadateli a jeho rodině (základní informace)
- ✓ část B – popisná část (vztahy v rodině, etnická příslušnost, zájmy,...)
- ✓ část C – zprávy a podpůrné materiály (genogram, ekomapa, přehled vzdělání, důležité mezníky v životě žadatele)
- ✓ část D – reference
- ✓ část E – hodnocení způsobilosti
- ✓ část F – osobní plán osobního rozvoje



ČTVRTEK 4. 3. 2010 – Hodnocení pěstounů

Záležitosti, k nimž se při hodnocení přihlíží

- ✓ gramotnost a komunikace
- ✓ síla a dynamika (Věk/kulturní rozdíly)
- ✓ životní styl rodiny
- ✓ péče a bezpečí
- ✓ rozhovory
- ✓ dítě



PÁTEK 5. 3. 2010 – Dohled nad pěstouny, supervize

**Předpisy o pěstounství z r. 2002 – 32 norem pěstounského minima
Za všech okolností musí být zajištěno blaho dítěte.**

Pěstoun musí:

- ✓ pečovat o dítě v péči tak, jako by bylo členem pěstounské rodiny
- ✓ podporovat blaho dítěte
- ✓ dodržovat podmínky smlouvy o umístění dítěte do PP
- ✓ informovat o jakýchkoli změnách okolností týkajících se dítěte
- ✓ zachovávat důvěrnost informací týkajících se dítěte
- ✓ dodržovat závaznou metodiku a postupy



PÁTEK 5. 3. 2010 – Dohled nad pěstouny, supervize

Podpora a řízení musí jít ruku v ruce. Pěstouni potřebují řádnou podporu, ale pěstounská služba jako taková potřebuje zároveň i kvalitní řízení. Odpovědné orgány musí zajistit konzistenci řízení i podpory. Hlavním cílem je poskytování kvalitní a bezpečné péče o dítě.

Pět priorit nutných pro zdar pěstounské péče:

- 1. být zdravý**
- 2. zůstat v bezpečí**
- 3. žít spokojeně a dosahovat pokroku**
- 4. pozitivně prospívat**
- 5. dosahovat ekonomické spokojenosti**



Závěr

S čím můžeme začít hned

- ✓ zpřesnit koordinaci služeb
- ✓ přenášet si navzájem informace mezi všemi subjekty
- ✓ osvěta, informace na webu
- ✓ pracovat s biologickou rodinou dítěte (sanace rodiny, kontakt s biologickou rodinou)
- ✓ zrevidovat stávající práci s pěstounskými rodinami
- ✓ připravit podklady ke standardům
- ✓ zapojit biologické děti zájemců do procesu vyhodnocování a příprav
- ✓ vyplňovat žádosti zájemců v jejich domácnosti se soc. prac. OSPODu
- ✓ vytvořit informační brožuru o procesu a následné podpoře pěstounství
- ✓ brát pěstouny více jako partnery



Závěr

S čím můžeme začít do jednoho roku

- ✓ vypracovat vzdělávání a následnou péči
- ✓ začít více pracovat s biologickými rodinami
- ✓ pracovat více s dětmi (biologickými i pěstounskými)
- ✓ přesměrovat část finančních toků, které jsou v systému
- ✓ změnit vnitřní strukturu Poradny (posílení sociálních kapacit)
- ✓ nastavit systém při umisťování dítěte z instituce do PP



**děkujeme
za
pozornost**



DĚTI POTŘEBUJÍ RODINU!

